

Adószám: 10215724-2-43
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-060621

Fáber Tervező, Fővállalkozó és Ingatlanforgalmazó Kft.

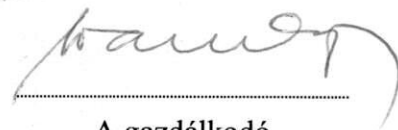
1126 Budapest, Böszörményi út 20-22.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

Budapest, 2016. május 11.

FABER KFT
1126 Bp., Böszörményi út 20-22.
Adósz.: 10215724-2-43



A gazdálkodó
képviselője

P.h.

Adószám: 10215724-2-43

Cégjegyzék szám: 01-09-060621

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
A.	Befektetett eszközök	33 585	36 518
A.I.	Immateriális javak	2 359	1 148
A.II.	Tárgyi eszközök	31 226	35 370
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B.	Forgóeszközök	86 251	70 934
B.I.	Készletek	95	69
B.II.	Követelések	27 811	28 345
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	58 345	42 520
C.	Aktív időbeli elhatárolások	1 334	28 730
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	121 170	136 182
D.	Saját tőke	56 009	56 390
D.I.	Jegyzett tőke	7 000	7 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	-5 008	-1 490
D.V.	Lekötött tartalék	50 500	50 500
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Mérleg szerinti eredmény	3 517	380
E.	Céltartalékok	3 007	3 007
F.	Kötelezettségek	37 737	71 754
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	1 843
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	37 737	69 911
G.	Passzív időbeli elhatárolások	24 417	5 031
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	121 170	136 182

Budapest, 2016. május 11.

A gazdálkodó képviselője

P.H.

FABER KFT
 1126 Bp., Bösörmeányi út 20-22.
 Adósz.: 10215724-2-43

[EsBo program]

Adószám: 10215724-2-43
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-060621

Fáber Tervező, Fővállalkozó és Ingatlanforgalmazó Kft.

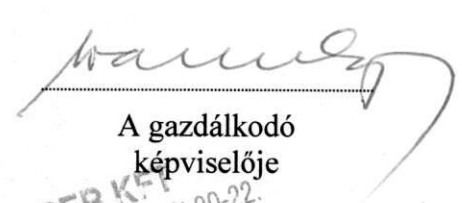
1126 Budapest, Böszörményi út 20-22.

**Egyszerűsített éves beszámoló "A" eredmény-kimutatása
(összköltség eljárással)**

Beszámolási időszak: 2015. január 01. - 2015. december 31.

Budapest, 2016. május 11.

P.h.


A gazdálkodó
képviselője
FABER KFT
1126 Bp., Böszörményi út 20-22.
Adósz.: 10215724-2-43

[EsBo program]

Adószám: 10215724-2-43

Cégjegyzék szám: 01-09-060621

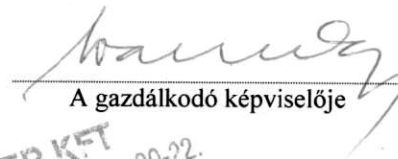
Egyszerűsített éves beszámoló "A" eredménykimutatása (összköltség eljárással)

Beszámolási időszak: 2015. január 01. - 2015. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	504 564	630 389
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III.	Egyéb bevételek	3 386	3 608
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	310 908	454 498
V.	Személyi jellegű ráfordítások	174 700	164 162
VI.	Értékcsökkenési leírás	8 462	6 386
VII.	Egyéb ráfordítások	9 057	8 139
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+-II+III-IV-V-VI-VII. sor)	4 823	812
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	533	874
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	96	36
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	437	838
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY (+-A+-B sor)	5 260	1 650
X.	Rendkívüli bevételek	0	0
XI.	Rendkívüli ráfordítások	731	0
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (X-XI. sor)	- 731	0
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+-C+-D. sor)	4 529	1 650
XII.	Adófizetési kötelezettség	1 012	1 270
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+-E-XII. sor)	3 517	380
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	3 517	380

Budapest, 2016. május 11.

P.H.


 A gazdálkodó képviselője

FÁBER KFT
 1126 Bp., Böszörményi út 20-22.
 Adósz.: 10215724-2-43

[EsBo program]

Adószám: 10215724-2-43
Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 01-09-060621

Fáber Tervező, Fővállalkozó és Ingatlanforgalmazó Kft.

1126 Budapest, Böszörményi út 20-22.

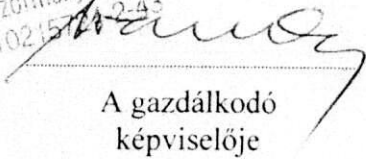
**Kiegészítő melléklet
2015.**

Fordulónap: 2015. december 31.

Beszámolási időszak: 2015. január 01. - 2015. december 31.

Budapest, 2016. május 11.

FÁBER KFT
126 Bp. Böszörményi út 20-22.
Adószám: 10215724-2-43


A gazdálkodó
képviselője

P.h.

Tartalomjegyzék:

- 1. Általános információk a beszámolóhoz**
 - 1.1. A gazdálkodó bemutatása
 - 1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei
 - 1.3. A beszámoló közreműködői
 - 1.4. Beszámoló nyilvánossága
- 2. A számviteli politika alkalmazása**
 - 2.1. A könyvvezetés módja
 - 2.2. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme
 - 2.3. Alkalmazott számviteli szabályok
 - 2.4. A számviteli politika tárgyévi változása
 - 2.5. Beszámoló választott formája és típusa
 - 2.6. Üzleti jelentés
 - 2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése
 - 2.8. Jelentős hatás értelmezése
 - 2.9. Értékcsökkenési leírás elszámolása
Értékcsökkenési leírás módja
Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága
Kis értékű eszközök értékcsökkenési leírása
Nem jelentős maradványérték
Terven felüli értékcsökkenés elszámolása
Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása
 - 2.10. Értékvesztések elszámolása
 - 2.11. Visszaírások alkalmazása
 - 2.12. Értékhelyesbítések alkalmazása
 - 2.13. Valós értéken történő értékelés
 - 2.14. Leltározási szabályok
 - 2.15. Pénzkezelési szabályok
 - 2.16. Önköltségszámítás szabályai
 - 2.17. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk
- 3. Elemzések**
 - 3.1. Adatok változása
 - 3.2. Mérlegtételek megoszlása
 - 3.3. Vagyoni helyzet
 - 3.4. Likviditás és fizetőképesség
 - 3.5. Jövedelmezőség
- 4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések**
 - 4.1. A mérleg tagolása
 - 4.2. Saját tőke
Jegyzett tőke alakulása
Kapcsolat vállalkozások által jegyzett tőke
Visszavásárolt saját üzletrészek
Értékhelyesbítések alakulása
 - 4.3. Céltartalékok
Céltartalékok kapcsoló vállalkozásokkal szembeni kötelezettségre

- 4.4. Céltartalékok egyéb sajátosságai
Kötelezettségek
Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek
Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre
Kötelezettségek átsorolása
Biztosított kötelezettségek
Kapottnál nagyobb összegben visszafizetendő kötelezettségek
 - 4.5. Passzív időbeli elhatárolások
Átengedett befektetett eszközök bevétele
- 5. Eredmény kimutatás hoz kapcsolódó kiegészítések**
- 5.1. Az eredmény kimutatás tagolása
Új tételek az eredmény kimutatásban
Továbbtagolt tételek az eredmény kimutatásban
 - 5.2. Bevételek
 - 5.3. Ráfordítások
Ráfordítások alakulása
Költségek költség nemenként
- 6. Közfeladattal kapcsolatos tájékoztató adatok**
- 7. Létszám és béradatok**

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A gazdálkodó bemutatása

A Fáber Kft. 1988. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy a meglévő erőforrások optimális kihasználásával és a szinten tartáshoz szükséges fejlesztésével a gazdálkodás hosszú távon jövedelmezően, a piaci igényekhez igazodóan működjön.

A Fáber Kft. a beszámolási időszakban székhelyén kívül más magyarországi telephelyen, fióktelepen is végzett rendszeres gazdasági tevékenységet. A telephelyek főbb adatai és jellemzői az alábbiak:

1123 Budapest, Kék golyó utca 19. D. ép.1.

1123 Budapest, Kék golyó utca 19. D. ép.2.

1.2. Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2015. január 01. – 2015. december 31. napjáig terjedő időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja: 2015. december 31.

A mérlegkészítés napjáig a vállalkozás folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem állt fenn, a Fáber Kft. a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése vagy jelentős csökkenése.

1.3. A beszámoló közreműködői

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkezik. A beszámoló elkészítéséért felelős személy neve, címe, regisztrálási száma: Elekné Gévai Andrea, 2457 Adony, Kölcsey utca 16., 152125

Tekintettel arra, hogy a forgalmi adatok szerint a FÁBER Kft. nem mentesíthető a könyvvizsgálat alól, a tárgyévi beszámoló szabályszerűségét, megbízhatóságát és valódiságát könyvvizsgáló ellenőrizte. A beszámolót hitelesítő könyvvizsgáló megbízásának jellemzői, neve, címe és kamarai tagsági száma: GM-AUDIT Kft. (MKVK: 002284), a társaság könyvvizsgálója: Vecsera Jánosné bejegyzett könyvvizsgáló (MKVK: 005861)

1.4. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a székhelyen is mindenki számára megtekinthetők. A székhely pontos címe: 1126 Budapest, Böszörményi út 20-22.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés módja

A FÁBER Kft. könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása az erre kijelölt belső szerv feladata.

2.2. Könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.3. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a FÁBER Kft. kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.4. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a Fáber Kft. számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.5. Beszámoló választott formája és típusa

A FÁBER Kft. a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A FÁBER Kft. az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban mind a mérleget mind az eredménykimutatást 'A' változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.6. Üzleti jelentés

A FÁBER Kft. üzleti jelentés készítésére nem kötelezett.

2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételenként nem jelentős különbözeteket is figyelembe kell venni, ha a különbözetek összhatása által valamely mérleg- vagy eredmény kimutatás sor értéke 1 MFt-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.9. Értécsökkenési leírás elszámolása

Értécsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értécsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értécsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értécsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értécsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - üzleti évenként havonta kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értécsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kis értékű eszközök értécsökkenési leírása

A 100 Eft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értécsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értécsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értécsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Terven felüli értécsökkenés elszámolása

Terven felüli értécsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értécsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értécsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.10. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 Eft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbözet.

2.11. Visszaírások alkalmazása

A terven felüli értécsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszaírása az általános szabályok szerint történik

2.12. Értékhelyesbítések alkalmazása

A FÁBER Kft. az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

2.13. Valós értéken történő értékelés

A FÁBER Kft. a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredmény-kimutatás értékelési különbözetet nem tartalmaz.

2.14. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.15. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.16. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságrendi mentesítés alapján a FÁBER Kft. az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utókalkulációval történik.

2.17. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A FÁBER Kft. tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
A.	Befektetett eszközök	33 585	36 518	2 933
A.I.	Immateriális javak	2 359	1 148	-1 211
A.II.	Tárgyi eszközök	31 226	35 370	4 144
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
B.	Forgóeszközök	86 251	70 934	-15 317
B.I.	Készletek	95	69	-26
B.II.	Követelések	27 811	28 345	534
B.III.	Értékpapírok	0	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	58 345	42 520	-15 825
C.	Aktív időbeli elhatárolások	1 334	28 730	27 396
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	121 170	136 182	15 012
D.	Saját tőke	56 009	56 390	381
D.I.	Jegyzett tőke	7 000	7 000	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	-5 008	-1 490	3 518
D.V.	Lekötött tartalék	50 500	50 500	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Mérleg szerinti eredmény	3 517	380	-3 137
E.	Céltartalékok	3 007	3 007	0

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
F.	Kötelezettségek	37 737	71 754	34 017
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	1 843	1 843
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	37 737	69 911	32 174
G.	Passzív időbeli elhatárolások	24 417	5 031	-19 386
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	121 170	136 182	15 012

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	504 564	630 389	24.94
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
III.	Egyéb bevételek	3 386	3 608	6.56
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	310 908	454 498	46.18
V.	Személyi jellegű ráfordítások	174 700	164 162	-6.03
VI.	Értécsökkenési leírás	8 462	6 386	-24.53
VII.	Egyéb ráfordítások	9 057	8 139	-10.14
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	4 823	812	-83.16
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	533	874	63.98
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	96	36	-62.50
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	437	838	91.76
C.	SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	5 260	1 650	-68.63
X.	Rendkívüli bevételek	0	0	0.00
XI.	Rendkívüli ráfordítások	731	0	-100.00
D.	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	- 731	0	100.00
E.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	4 529	1 650	-63.57
XII.	Adófizetési kötelezettség	1 012	1 270	25.49
F.	ADÓZOTT EREDMÉNY	3 517	380	-89.20
G.	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	3 517	380	-89.20

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	27.72	26.82
Immateriális javak	1.95	0.85
Tárgyi eszközök	25.77	25.97
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Forgóeszközök	71.18	52.08
Készletek	0.08	0.05
Követelések	22.95	20.81
Értékpapírok	0.00	0.00

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Pénzeszközök	48.15	31.22
Aktív időbeli elhatárolások	1.10	21.10
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 166.8 %-ban, a tárgyévben 154.4 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 58,956.8 %-ban, a tárgyévben 81,724.6 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 0.1 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 381 EFt értékkel, 0.7 %-kal növekedett. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A Fáber Kft. saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 46.2 %, a tárgyévben 41.4 %. A gazdálkodó tőkeerőssége csökkent.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 67.4 %-át, a tárgyévben 127.2 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest a külső források felé tolódott el.

A Fáber Kft. kötelezettségei az előző évhez képest 34,017 EFt értékkel, 90.1 %-kal növekedtek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya 100.0 %-ról 97.4 %-ra csökkent.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 15,825 EFt értékkel, 27.1 %-kal csökkent.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 2.28, a tárgyévben 1.01 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 71.1 %, a tárgyévben 52.0 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 2.29, a tárgyévben 0.99 volt. A hosszú távú likviditás gyengült.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 39.5 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) 98.8 %-ban fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 42 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 508,483 EFt, a tárgyévben 634,871 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 126,388 EFt értékkel, 24.9 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 504,564 EFt, a tárgyévben 630,389 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 125,825 EFt értékkel, 24.9 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény az előző évben a mérlegfőösszeg 2.9 %-át, a tárgyévben a 0.3 %-át teszi ki.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 50.2 %, a tárgyévben 5.4 % volt.

Az adózott eredmény és a saját tőke aránya az előző évben 6.3 %, a tárgyévben 0.7 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 7 Ft, a tárgyévben 1 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 7 Ft, a tárgyévben 1 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 105 Ft, a tárgyévben 10 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 20 Ft, a tárgyévben 2 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 1,382 E Ft, a tárgyévben 1,727 E Ft volt.

A mérleg szerinti eredmény az előző évben 3,517 E Ft, a tárgyévben 380 E Ft volt. Az előző évhez képest a mérleg szerinti eredmény 3,137 E Ft értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. A mérleg tagolása

Új tételek a mérlegben

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új mérlegtételek nem szerepelnek.

Tételek továbbtagolása a mérlegben

A mérleg tételei továbbtagolásának lehetőségével a Fáber Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

4.2. Saját tőke

Jegyzett tőke alakulása

A jegyzett tőke a tárgyidőszakban nem változott

Kapcsolt vállalkozások által jegyzett tőke

A jegyzett tőke kapcsolt vállalkozások által jegyzett összeget nem tartalmaz.

Visszavásárolt saját üzletrészek

A társaság a tárgyévben saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

Értékhelyesbítések alakulása

A FÁBER Kft. a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Lekötött tartalék jogcímei

Befizető	Pénzmozgás dátuma	Összeg (1000HUF)
Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat	2007.	30.500
Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat	2008.	20.000
Összesen		50.500

4.3. Céltartalékok

Céltartalékok kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségre

A mérlegben kapcsolt vállalkozásokkal szembeni kötelezettségekre képzett céltartalék sem az előző évben, sem a tárgyévben nem szerepel, a körülmények ilyen céltartalék képzését nem indokolták.

Céltartalékok egyéb sajátosságai

A Társaság munkaügyi peres eljárás várható költségeire képzett céltartalékot még a 2014-es üzleti évben.

4.4. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Hosszú lejáratú kötelezettségek - kezelésbe vett eszközökre

A mérlegben törvényi rendelkezés illetve felhatalmazás alapján kezelésbe vett, az állami vagy önkormányzati vagyon részét képező eszköz nem szerepel, így ahhoz kapcsolódóan egyéb hosszú lejáratú kötelezettség sem került kimutatásra.

Kötelezettségek átsorolása

A tárgyévben a hosszú lejáratú kötelezettségeknek a fordulónapot követő egy éven belül esedékes törlesztése átsorolására került sor 337 EFt értékben.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Kapottnál nagyobb összegben visszafizetendő kötelezettségek

A tárgyévi kötelezettségek között olyan kötvénykibocsátás miatti tartozás, váltótartozás vagy egyéb kötelezettség nincs, ahol a visszafizetendő összeg nagyobb a kapott összegnél.

4.5. Passzív időbeli elhatárolások

Átengedett befektetett eszközök bevétele

A FÁBER Kft. befektetett eszköz használati, üzemeltetési, kezelési jogát ellenérték fejében tartósan nem engedte át, így ilyen címen halasztott bevétel a mérlegben nem jelenik meg.

5. Eredmény kimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Az eredmény kimutatás tagolása

Új tételek az eredmény kimutatásban

A tárgyévi beszámolóban az előírt sémán túl új eredmény kimutatás -tételek nem szerepelnek.

Továbbtagolt tételek az eredmény kimutatás ban

Az eredmény kimutatás tételei továbbtagolásának lehetőségével a Fáber Kft. a tárgyidőszakban nem élt.

5.2. Bevételek

A Fáber Kft. bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	504 564	99.2	630 389	99.3
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	3 386	0.7	3 608	0.6
Pénzügyi műveletek bevételei	533	0.1	874	0.1
Rendkívüli bevételek	0	0.0	0	0.0
Bevételek összesen	508 483	100.0	634 871	100.0

5.3. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A Fáber Kft. ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	310 908	61.7	454 498	71.8
Személyi jellegű ráfordítások	174 700	34.7	164 162	25.9
Értécsökkenési leírás	8 462	1.7	6 386	1.0
Egyéb ráfordítások	9 057	1.8	8 139	1.3
Pénzügyi műveletek ráfordításai	96	0.0	36	0.0
Rendkívüli ráfordítások	731	0.1	0	0.0
Ráfordítások összesen	503 954	100.0	633 221	100.0

Költségek költség nemenként

A költségek költség nemenkénti megoszlását mutatja be az alábbi táblázat:

Költségnem	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	310 908	62.9	454 498	72.7
Személyi jellegű ráfordítások	174 700	35.4	164 162	26.3
Értécsökkenési leírás	8 462	1.7	6 386	1.0
Költségnemek összesen	494 070	100.0	625 046	100.0

6. Közszolgáltatási szerződés keretében felmerült költségek és bevételek kimutatása:

Szerződő fél: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzata

Főkönyvi szám	Főkönyvi sor megnevezése	Egyenleg T	Egyenleg K
5111	Munkavédelmi eszközök	1 063 372	
512	Egy éven belül elhaszn. anyagi eszk.ktg.	8 922	
5132	Gáz	1 171 390	
5133	Elektromos áram	543 647	
514	Nyomtatvány, irodaszer	1 408 616	
515	Üzemanyag	158 248	
516	Tisztítószer	404 899	
5181	Fenntartási anyagok	23 330	
5183	Gépjármű fenntartási anyagok	3 990	
5184	Egyéb anyagok	30 279	
5213	Szemétszállítás	70 548	
5227	Eszköz bérlet	748 379	
5228	egyéb bérleti díjak	232 140	
5232	Gépjárművek javítása karbantartása	120 402	
5234	Gépk, berendezések javítás karbantartása	20 350 574	
5235	Egyéb javítási karbantartási költségek	42 269	
52612	Autópálya díj	5 950	
52613	Parkolási díj	8 022	
5271	Posta költség	2 008 465	
5272	Vezetékes telefon	51 806	
5273	Mobil telefon	1 462 127	
5274	Internet	6 882 244	
5293	Közös költség, üzemeltetési költség	368 672	
5294	Takarítás	1 065 600	
5296	Ügyvédi, közjegyzői költség	6 673 740	
52971	Könyvelés	785 438	
52973	Könyvvizsgálat	253 500	
52974	Egyéb számviteli tanácsadás	38 250	
52981	Tanácsadás	9 960 000	
52982	Egyéb igénybevett szolgáltatás	49 527 745	
52983	Tagdíj	130 000	
52984	Adminisztratív szolgáltatások, back office	17 374 110	
52988	Support díjak és kapcsolódó szolgáltatások	59 013 492	
52989	Számítástechnikai üzemeltetés	18 316 129	
531	Hatós.igazgatási, szolg. díjak,illetékek	2 446 950	
5332	Gépjármű felelősség biztosítás	59 160	
5334	Vagyonbiztosítás	481 784	
541	Munkabér munkaviszonyból	64 639 089	
545	Egyéb bérjövödelmek	8 085 010	
5511	Betegszabadság	1 164 845	
5518	Munkáltató által térített ellátások	34 100	
5524	Munkába járással kapcs. költségtérítés	961 750	
55311	Utazási bérlet	3 178 000	
55312	Étkezési utalvány	2 387 100	
55318	Egyéb természetbeni juttatás	283 500	
554	Reprezentációs költség	218 098	
565	Szakképzési hozzájárulás költsége	1 109 094	

5691	Szociális hozzájárulási adó	19 526 054	
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	827 071	
572	Egy összegben elszámolt értékcsökk.leír.	1 820 663	
8143	Egyéb áruk ELÁBÉ	3 114 173	
8157	Egyéb (továbbszámlázott) közv. szolgáltatás	38 464	
8632	Bírságok, kötbérek és késedelmi kamat, kártérítés	394	
86712	Baleseti adó	15 174	
86721	Helyi iparüzési adó	2 641 395	
86921	Selejtezett eszközök könyv szerinti értéke.	0	
9112	Parkolás árbevétele		2 004 845
91179	Üzemeltetési díj-Önkormányzat		308 000 000
9118	Magán célú telefonhasználat		88 990
91198	Közvetített szolgáltatás		213
91199	Egyéb		3 114 173
961	Értékesített immateriális javak és tárgyi eszközök		60 000
968	Biztosító által visszaig. kártérítés ö.		69 942
	összesen	313 338 163	313 338 163

7. Bér és létszámadatok

A FÁBER Kft. 2015. évi átlagos statisztikai létszáma 34 fő volt.

A társaság éves bérköltése 114.283 eFt volt, míg egyéb személyi jellegű kifizetésként 14.065 eFt került kifizetésre.